|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG TH TÂN THÀNH B2  **TỔ 1** | CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |

*Tân Hồng, ngày 29 tháng 9 năm 2023*

**KẾ HOẠCH DẠY HỌC VÀ GIÁO DỤC CÁ NHÂN**

Năm học 2023 – 2024

1. **Cơ sở pháp lý**

Công văn 2345/BGDĐT- GDTH ngày 07 tháng 06 năm 2021 của Bộ Giáo dục & Đào tạo về việc Hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường cấp tiểu học;

Thực hiện Kế hoạch số 189/KH-THTTB2, ngày 20 tháng 09 năm 2023 của Trường Tiểu học Tân Thành B2 về Kế hoạch giáo dục năm học 2023-2024;

Thực hiện Kế hoạch số 196/KH-THTTB2, ngày 29 tháng 10 năm 2023 của Trường Tiểu học Tân Thành B2 về Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cho cán bộ quản lý, giáo viên năm học 2023-2024

Căn cứ vào năng lực cá nhân và yêu cầu của nhiệm vụ được giao, nhu cầu phát triển của bản thân.

Căn cứ vào tình hình thực tiễn của địa phương, nhà trường; tình hình học sinh, phụ huynh lớp giảng dạy và chủ nhiệm.

**B. Nội dung**

**Phần thứ nhất**

**THÔNG TIN CHUNG**

**I.Thông tin cá nhân**

- Họ và tên: …………..

- Nhóm chuyên môn: ………

-Ngày tháng năm sinh: ………. Năm vào ngành: …….

-Trình độ đào tạo: …….. Chuyên ngành: ………..

-Thâm niên công tác: …….

-Danh hiệu thi đua đạt được năm học 2022 - 2023: ……..

-Xếp loại Chuẩn nghề nghiệp năm học 2022 - 2023: ……..

-Xếp loại viên chức năm học 2022 - 2023: ………..

**Một số thành tích nổi bật các năm học đã qua:**

+

+

**II. Đặc điểm tình hình**

**1. Năng lực cá nhân**

- Điểm mạnh:

- Điểm hạn chế:

**2. Thuận lợi và khó khăn**

a) Thuận lợi:

b) Khó khăn:

**3. Công việc được giao**

- Giảng dạy: Các môn học và hoạt động giáo dục lớp….

- Chủ nhiệm lớp:…

- Kiêm nhiệm nhiệm vụ, chức vụ chuyên môn, đoàn thể:

- Phân công phụ trách các cuộc thi, các đội tuyển: Giao lưu học sinh.

**4. Đánh giá về đặc điểm tình hình**

**a. Đánh giá tình hình HS lớp chủ nhiệm:**

- Đánh giá chung:

- Kết quả cụ thể:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tồng số HS  18/16 | HS được khen thưởng cuối năm | | HS còn khó khăn trong học tập | | Lưu ban | | Khuyết tật | | HS chuyển đến, vận động HS bỏ học | | Lưu ý |
| SL | % | SL | % | SL | % | SL | % | SL | % |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**b. Đánh giá tình hình chung về phụ huynh lớp chủ nhiệm:**

**-**

**-**

**c. Đánh giá chung về tình hình học sinh năng khiếu của lớp:**

**-**

**-**

**d. Đánh giá đặc điểm tình hình công tác kiêm nhiệm được phân công phụ trách**

**-**

**-**

**Phần thứ hai**

**KẾ HOẠCH DẠY HỌC VÀ GIÁO DỤC CÁ NHÂN TRONG**

**NĂM HỌC 2023 -2024**

**I. Mục tiêu phấn đấu:**

1. Xếp loại Chuẩn nghề nghiệp giáo viên năm học: …

2. Xếp loại Bồi dưỡng thường xuyên năm học: Hoàn thành kế hoạch BDTX

3. Xếp loại viên chức năm học: …………

**II. Kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ được giao**

**1. Kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ được giao**

**1.1. Công tác rèn luyện, tự rèn luyện về đạo đức tư tưởng (chú ý: Bám sát nội dung đăng ký làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh)**

**1.2. Giáo dục cho HS về đạo đức, tư tưởng chính trị:**

**1.3. Công tác giảng dạy**

***a. Chỉ tiêu***

Chỉ tiêu về kết quả dạy học tại lớp được phân công:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lớp | Sĩ số | HTXS (%) | |  | HTT (%) | | HT (%) | | CHT (%) | | Lưu ý |
| SL | % |  | SL | % | SL | % | SL | % |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Các chỉ tiêu khác liên quan đến công tác giảng dạy thường xuyên:

+ Dự giờ: 18 tiết/năm.

+ Dạy minh họa cho GV khác dự giờ: 1 tiết/học kì

+ Thao giảng: 2 tiết/năm.

+ Hồ sơ sổ sách: Thực hiện tốt các loại hồ sơ sổ sách theo quy định.

+ Sử dụng đạt hiệu quả đồ dùng dạy học hiện có

+ Thực hiện tốt tiết thực hành

+ Báo cáo chuyên đề sinh hoạt tổ chuyên môn: *Tổ chức hoạt động dạy học môn học vần lớp Một theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.*

***b. Mục tiêu, Biện pháp***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mục tiêu chung** | **Mục tiêu cụ thể** | **Biện pháp thực hiện** | **Thời gian thực hiện** | **Lưu ý (Nguồn hỗ trợ,**  **tình huống phát sinh...)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**1.4. Công tác chủ nhiệm**

***a. Chỉ tiêu***

*+ Kết quả HĐGD:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lớp | Sĩ số | HTXS (%) | |  | HTT (%) | | HT (%) | | CHT (%) | | Lưu ý |
| SL | % |  | SL | % | SL | % | SL | % |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*+ Phẩm chất, năng lực cần đạt:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Phẩm chất/**  **năng lực** | **TSHS** | **Lớp 1A** | | | | | | **Ghi chú** |
| **Tốt** | | **Đạt** | | **Cần cố gắng** | |
| **SL** | **TL**  **%** | **SL** | **TL %** | **SL** | **TL %** |
| Yêu nước |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nhân ái |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Chăm chỉ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Trung thực |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Trách nhiệm |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tự chủ và tự học |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Giao tiếp và hợp tác |  |  |  |  |  |  |  |  |
| GQVĐ và sáng tạo |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ngôn ngữ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tính toán |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Thẩm mĩ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Khoa học |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Thể chất |  |  |  |  |  |  |  |  |

***b. Biện pháp***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mục tiêu chung** | **Mục tiêu cụ thể** | **Biện pháp thực hiện** | **Thời gian** | **Lưu ý** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**1.5. Công tác bồi dưỡng năng khiếu**

a. Chỉ tiêu

+ Hội thi viết chữ đẹp:

-Cấp trường: ……….

+ Hội thi giao lưu môn cờ vua:

-Cấp trường: ……………..

-Cấp huyện : ………….

+ Hội thi văn nghệ .

-Cấp trường: …….

-Cấp huyện : ……….

+ Hội thi Sáng tạo kỹ thuật:

-Cấp trường: ……

-Cấp huyện : ……..

-Cấp tỉnh : .

***b. Mục tiêu, biện pháp***

+ Mục tiêu:

***c. Thời gian thực hiện: Ngay từ đầu năm học và xuyên suốt trong năm học.***

**1.6. Công tác phụ đạo học sinh còn hạn chế**

***a. Chỉ tiêu***

-

***b. Mục tiêu, biện pháp***

-

-

***c. Thời gian thực hiện: Ngay từ đầu năm học và xuyên suốt trong năm học.***

**1.7. Công tác kiêm nhiệm (Tổ trưởng)**

***a. Chỉ tiêu:***

***b. Biện pháp:***

-

-

- …

***c. Thời gian thực hiện: Ngay từ đầu năm học và xuyên suốt trong năm học.***

**1.8. Tham gia các cuộc thi (Tùy thuộc vào tình hình tổ chức các cuộc thi dành cho GV)**

***a. Chỉ tiêu***

b. Mục tiêu, biện pháp

***c. Thời gian thực hiện: Ngay từ đầu năm học và xuyên suốt trong năm học.***

**2. Kế hoạch tự học, bồi dưỡng thường xuyên**

Công tác tự bồi dưỡng, tự học:

- Chuyên đề tự bồi dưỡng: **Phát triển chuyên môn của bản thân**

- Đăng ký học tập nâng cao trình độ: Xây dựng kế hoạch dạy học phát triển năng lực phẩm chất cho học sinh tiểu học.

Điều chỉnh: (thời gian, nội dung,………………………………..)

**2.1. Nội dung 1 (40 tiết/năm học): Bồi dưỡng đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học theo cấp học**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nội dung** | **Số tiết** | **Hình thức học** | **Thời gian** | **Mục tiêu** |
| 1. Bồi dưỡng chính trị, cập nhật kiến thức năm 2021. | 10 | Trực tiếp và trực tuyến | Tháng 10/2022 | - Nắm vững được các kiến thức cơ bản mới hoặc có thay đổi về chính trị, đạo đức trong năm 2022.  - Tìm hiểu, nghiên cứu được các văn bản mới có liên quan đến bản thân. |
| 2.Các nội dung sinh hoạt định kì Đảng bộ | 20 | Trực tiếp | Tháng 12/2022.  Tháng 06/2022. | Nắm được các nội dung cơ bản trong các cuộc sinh hoạt Đảng bộ ở địa phương, những kiến thức cần thiết cho người Đảng viên. |

Điều chỉnh: (thời gian, nội dung):............................................................................

**2.2. Nội dung 2 (40 tiết/năm học): Bồi dưỡng đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ phát triển giáo dục địa phương theo năm học**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nội dung** | **Số tiết** | **Hình thức học** | **Thời gian** | **Mục tiêu** |
| 1. Tập huấn mô đun 4, 5, 9 chương trình giáo dục phổ thông 2018 | 90 | - Trực tuyến và trực tiếp | - Từ tháng 08/2022 đến tháng 06/2023 (tùy thuộc yêu cầu của cấp trên). | - Nắm vững các nội dung cần thiết trong các mô đun 4, 5, 9 chương trình giáo dục phổ thông 2018. |
| 2. Xây dựng kế hoạch cá nhân | 30 | Trực tuyến và trực tiếp | - Tháng 08/2022. | - Nắm vững được cách xây dựng và xây dựng được kế hoạch cá nhân trong năm học 2022 – 2023 |

Điều chỉnh: (thời gian, nội dung):............................................................................

**2.3. Nội dung 3 (40 tiết/1 năm học): Bồi dưỡng đáp ứng nhu cầu phát triển nghề nghiệp liên tục của GV**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Thời gian** | **Nội dung chuyên đề** | **Mục tiêu** | **Hình thức** | **Thời lượng** | |
| **Lý thuyết** | **Thực hành** |
| **Từ tháng 9/2022 đến 5/2023**  **GVPT**  **03** | **Phát triển chuyên môn của bản thân**  1. Tầm quan trọng của việc phát triển chuyên môn của bản thân.  2. Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng để phát triển chuyên môn của bản thân.  3. Nội dung cập nhật yêu cầu đổi mới nâng cao năng lực chuyên môn của bản thân đối với giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông. | - Phân tích được tầm quan trọng của việc phát triển chuyên môn của bản thân đối với giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông; Xây dựng được kế hoạch bồi dưỡng để nâng cao năng lực chuyên môn cho bản thân đối với giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông;  - Vận dụng được nội dung cập nhật yêu cầu đổi mới nâng cao năng lực chuyên môn của bản thân trong hoạt động dạy học và giáo dục đối với giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông, phù hợp với giáo viên từng cấp học, vùng, miền (Yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục phổ thông; Đổi mới sinh hoạt chuyên môn; Nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng; Lựa chọn và sử dụng học liệu dạy học; Phát triển chuyên môn giáo viên trong các cơ sở giáo dục phổ thông thông qua kết nối, chia sẻ tri thức trong cộng đồng học tập;....);  - Hỗ trợ đồng nghiệp phát triển chuyên môn của bản thân đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục. | Cá nhân (học trực tiếp) | 16 | 24 |
| Tháng 5/2023 | - Kiểm tra nội dung bồi dưỡng 3 |  | Cá nhân |  | **5 tiết** |

Điều chỉnh: (thời gian, nội dung,………………………………..)

**3. Kế hoạch dạy học và giáo dục cá nhân hàng tháng**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tháng** | **Nội dung** | **Thời gian cụ thể** | **Đánh giá, Điều chỉnh** |
|  | | | |
| 08/2022 | - Tổ chức cho HS học tập KT theo PPCT.  - Thực hiện công tác huy động học sinh ra lớp, tổ chức rà soát thiết bị dạy và học trực tuyến.  - Họp phụ huynh phổ biến công tác dạy học trực tuyến.  - Tổ chức dạy học trực tuyến theo quy định của nhà trường | 22/08/2022 |  |
| 09/2022 | - Tổ chức dạy học theo kế hoạch của nhà trường.  - Kiểm tra sách vở dụng cụ học tập của học sinh.  - Tổ chức học sinh học tập nội quy, trang trí lớp học.  - Phân loại học sinh và định hướng kiến thức cần ôn tập phù hợp từng cá nhân.  - Trang trí lớp học “Xanh-Sạch-Đẹp”  - Tiếp tục xây dựng nội quy lớp học theo hướng động. |  |  |
| 10/2022 | - Bồi dưỡng học sinh còn hạn chế về phẩm chất, năng lực các môn học, học sinh có thành tích xuất sắc, học sinh năng khiếu.  - Bồi dưỡng học sinh còn hạn chế về phẩm chất, năng lực các môn học, học sinh có thành tích xuất sắc, học sinh năng khiếu.  - Giáo dục kĩ năng sống, ATGT cho học sinh. Tuyên truyền phòng chống ma túy trong học đường.  -Kiểm tra giữa kì 1 |  |  |
| 11/2022 | - Tăng cường bồi dưỡng học sinh còn hạn chế về kiến thức kĩ năng các môn học.  - Bồi dưỡng học sinh còn hạn chế về phẩm chất, năng lực các môn học, học sinh có thành tích xuất sắc, học sinh năng khiếu. |  |  |
| 12/2022 | - Giáo dục lòng kính yêu Bác Hồ (Vị lãnh tụ vĩ đại, người cha già kính yêu của dân tộc Việt Nam).  - Tăng cường bồi dưỡng học sinh còn hạn chế kiến thức, kĩ năng các môn học.  - Nhắc nhở học sinh thường xuyên ôn tập để làm tốt bài kiểm tra cuối năm. |  |  |
| 01/2023 | -Tăng cường bồi dưỡng học sinh còn hạn chế về kiến thức kĩ năng các môn học.  - Nghỉ lễ 01/01 Tết dương lịch  - Kiểm tra giữa kì 1 |  |  |
| 02/2023 | -Tham dự hội thi giáo viên dạy giỏi cấp huyện ( nếu có).  - Tập huấn chuyên môn theo quy định.  -Tăng cường bồi dưỡng học sinh còn hạn chế về kiến thức kĩ năng các môn học. |  |  |
| 03/2023 | - Thực hiện các hoạt động theo kế hoạch của chuyên môn.  - Tham dự giới thiệu sách giáo khoa lớp 4 và đề xuất danh mục SGK lớp 4 sử dụng cho năm học 2023-2024  - Sinh hoạt chuyên môn các khối 1, 2.  - Tập huấn CT GDPT năm 2018. |  |  |
| 04/2023 | - Tăng cường bồi dưỡng học sinh còn hạn chế về kiến thức kĩ năng các môn học.  - Nghỉ lễ 30/4 ngày Giải phóng miền Nam, thống nhất đất nước.  - Kiểm tra giữa kì 2 |  |  |
| 05/2023 | - Học sinh nghỉ Ngày Quốc tế Lao động (1/5).  - Giáo dục lòng kính yêu Bác Hồ (Vị lãnh tụ vĩ đại, người cha già kính yêu của dân tộc Việt Nam).  - Tăng cường bồi dưỡng học sinh còn hạn chế kiến thức, kĩ năng các môn học.  - Nhắc nhở học sinh thường xuyên ôn tập để làm tốt bài kiểm tra cuối năm.  - Tổ chức cho HS học tập KT theo PPCT.  - Ôn tập và kiểm tra cuối năm theo kế hoạch của nhà trường.  - Xét khen thưởng cuối năm  - Tổng kết năm học.  - Thực hiện bàn giao học sinh. |  |  |
| |  | | --- | | **GIAI ĐOẠN NGHỈ HÈ** | | | | |
| 06/2023 | - Kết hợp với các tổ chức xã hội quản lí HS trong hè  - Bồi dưỡng HS còn hạn chế KT – KN (nếu có). |  |  |
| 7/2023 | - Kết hợp với các tổ chức xã hội quản lí HS trong hè  - Bồi dưỡng HS còn hạn chế KT – KN (nếu có). |  |  |
| 8/2023 | - Kết hợp với các ban ngành, đoàn thể, tổ chức ngoài xã hội thực hiện tốt ngày toàn dân đưa trẻ đến trường.  - Thống kê các học sinh nghèo, cận nghèo, có hoàn cảnh khó khăn để xét hỗ trợ đồ dùng học tập trong năm học mới.  - Huy động HS ra lớp.  - Thực hiện bàn giao học sinh. |  |  |

Trên đây là Kế hoạch giáo dục cá nhân năm học 2023 -2024 của bản thân./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DUYỆT CỦA BGH**  **KT.HIỆU TRƯỞNG**  **P. HIỆU TRƯỞNG** | **TỔ TRƯỞNG** | **Người lập kế hoạch** |
| **Bùi Ngọc Tuấn** | …………….. | **…………………** |

**PHỤ LỤC**

***Danh sách học sinh:***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| TT | Họ và tên | GT | Ngày sinh | Chổ ở | Cha/mẹ | Ghi chú |
| 1 | Nguyễn Thị Tường Vy | Nữ | 19/05/2016 | Ấp 1, xã Tân Thành B | Nguyễn Văn Hùng | 0369128463 |
| 2 | Nguyễn Thị Kim Ngân | Nữ | 04/06/2016 | Ấp 1, xã Tân Thành B | Nguyễn Văn Dương | 0962528761 |
| 3 | Lê Thiên Phúc | Nam | 18/07/2016 | Ấp 1, xã Tân Thành B | Lê Văn Hồng |  |
| 4 | Nguyễn Thị Thu Trang | Nữ | 19/01/2016 | Ấp 1, xã Tân Thành B | Nguyễn Thị Bé Thu | 0944177329 |
| 5 | Bùi Thị Anh Thư | Nữ | 1/11/2016 | Ấp 1, xã Tân Thành B | Bùi Khánh Ly | 0362085097 |
| 6 | Trương Thế Anh | Nam | 07/12/2016 | Ấp 1, xã Tân Thành B | Trương Linh Tâm | 0383292554 |
| 7 | Nguyễn Ngọc Như Ý | Nữ | 16/07/2016 | Ấp 1, xã Tân Thành B | Nguyễn Thị Mỹ Dung | 0796982092 |
| 8 | Trần Duy Khang | Nam | 05/07/2016 | Ấp 1, xã Tân Thành B | Trần Văn Dưỡng | 0382881083 |
| 9 | Trần Quốc Kiệt | Nam | 30/01/2016 | Ấp 1, xã Tân Thành B | Trần Trọng Biên | 0354162374 |
| 10 | Đào Nhất Phàm | Nam | 25/07/2016 | Ấp 1, xã Tân Thành B | Đào Văn Phong Anh | 0362344741 |
| 11 | Nguyễn Ngọc Bảo Hân | Nữ | 28/06/2016 | Ấp 1, xã Tân Thành B | Nguyễn Đông Hồ |  |
| 12 | Hồ Thanh Thiện | Nam | 20/05/2014 | Ấp 1, xã Tân Thành B | Hồ Thanh Thuận | 0824123949 |
| 13 | Nguyễn Thành Đạt | Nam | 27/02/2016 | Ấp 1, xã Tân Thành B | Nguyễn Thành An | 0364339164 |
| 14 | Hồ Nguyễn Như Quỳnh | Nữ | 14/11/2015 | Ấp 1, xã Tân Thành B | Hồ Phi Tùng | 0327533050 |
| 15 | Trương Quang Trường | Nam | 17/04/2016 | Ấp 1, xã Tân Thành B | Trương Văn Hài | 0394691717 |
| 16 | Ngô Gia Huy | Nam | 03/03/2016 | Ấp 1, xã Tân Thành B | Ngô Văn Tú | 0336776261 |
| 17 | Đỗ Thị Huỳnh Ngọc | Nữ | 24/09/2015 | Ấp 1, xã Tân Thành B | Đỗ Thị Liền | 0369357890 |
| 18 | Nguyễn Phúc Hậu | Nam | 21/07/2016 | xã Thông Bình | Nguyễn Thị Phượng Liên | 0333702169 |

Tổng cộng có 18 học sinh./.