|  |  |
| --- | --- |
| UBND HUYỆN TÂN HỒNG  **TRƯỜNG TIỂU HỌC**  **TÂN THÀNH B2** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
|  |  |
| Số: /KH – THTTB2 | *Tân Hồng, ngày 04 tháng 10 năm 2023* |

**KẾ HOẠCH**

**Triển khai thực hiện Chương trình chuyển đổi số**

**của Trường Tiểu học Tân Thành B2 - năm học 2023-2024**

Căn cứ Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 3 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Kế hoạch số 142-KH/HU ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Ban Chấp hành Đảng bộ Huyện; Kế hoạch số 43/KH-UBND ngày 15 tháng 02 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Huyện về triển khai thực hiện kế hoạch số 142-KH/HU ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Ban chấp hành Đảng bộ Huyện về thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TU của Ban Chấp hành Đảng bộ Tỉnh Khóa XI về chuyển đổi số giai đoạn 2021- 2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 154/KH-UBND ngày 19 tháng 5 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Tân Hồng về việc triển khai thực hiện Đề án chuyển đổi số ngành Giáo dục huyện Tân Hồng; Kế hoạch số 871/KH-PGDĐT ngày 09 tháng 6 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Tân Hồng về việc khai đề án chuyển đổi số ngành Giáo dục huyện Tân Hồng năm 2023.

Thực hiện hướng dẫn 1334/PGDĐT, ngày 11 tháng 9 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Tân Hồng về việc hướng dẫn công tác chuyển đổi số các trường MN. MG, TH , TH-THCS, THCS năm học 2023 – 2024 trên địa bàn huyện.

Trường Tiểu học Tân Thành B2 xây dựng kế hoạch triền khai công tác chuyển đổi số năm học 2023-2024 như sau:

**1. Nhiệm vụ chung**

- Tiếp tục đẩy mạnh triển khai ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong quản lý, dạy học và kiểm tra đánh giá. Xây dựng hoàn thiện các cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục, kết nối liên thông dữ liệu trong ngành Giáo dục và kết nối với các cơ sở dữ liệu quốc gia; Đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường thực hiện thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến. Triển khai thực hiện hiệu quả Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022 - 2025, định hướng đến năm 2030”; Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 - 2025”.

- Tăng cường các điều kiện đảm bảo về hạ tầng kỹ thuật và kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy và học, kiểm tra, đánh giá chất lượng giáo dục; tiếp tục xây dựng hạ tầng học tập quốc gia, kho học liệu số chia sẻ dùng chung toàn ngành, gồm: bài giảng điện tử, học liệu số đa phương tiện, sách giáo khoa điện tử, phần mềm mô phỏng và các học liệu khác; phát triển hệ thống ngân hàng câu hỏi trực tuyến cho các môn học.

**2. Kho dữ liệu số hỗ trợ dạy học trực tuyến**

- Địa chỉ kho dữ liệu hỗ trợ dạy học trực tuyến của Bộ Giáo dục và Đào tạo:

<https://moet.gov.vn/tintuc/Pages/day-hoc-truc-tuyen.aspx?ItemID=7497>

- Địa chỉ kho dữ liệu của Phòng GDĐT: Mục Tài nguyên tại địa chỉ <http://pgdtanhong.edu.vn/tai-nguyen/>.

-Địa chỉ nguồn học liệu nhà trường: <http://thtanthanhb2.pgdtanhong.edu.vn/tai-nguyen/de-thi-mau/>

+ Nhà trường xrường xây dựng kho dữ liệu hỗ trợ dạy học trực tuyến trên <https://www.youtube.com/channel/UCgkpoU57umvU6kvWy_ge4eQ>

+ Trường xây dựng ngân hàng câu hỏi ôn tập theo từng chương cho tất các môn (trừ môn Thể dục), ngân hàng đề kiểm tra giữa học kỳ I, học kỳ I, để kiểm tra giữa học kỳ II, học kỳ II và đăng tải trên trang website, tài nguyên dạy học của đơn vị để giáo viên, học sinh tham khảo, học tập và khai thác sử dụng.

+ Khuyến khích giáo viên thực hiện việc ghi lại các tiết dạy để đăng tải trên website, trên kênh Youtube (để chế độ không công khai) nhằm chia sẻ nội bộ và trên các kênh tài nguyên dạy học, phần mềm dạy học của trường để giáo viên, học sinh tham khảo, học tập và khai thác sử dụng.

+ Trong sinh hoạt chuyên môn, khuyến khích việc ghi hình tiết dạy dự giờ hay hoạt động giáo dục và phân tích tiết dạy để tìm ra những điểm hay, cải tiến điểm hạn chế, nâng cao chất lượng sinh hoạt chuyên môn. Dữ liệu các tổ gởi bộ phận quản trị lưu trên kênh của nhà trường

**3. Các phần mềm, ứng dụng hỗ trợ dạy học trực tuyến**

- Zoom, Microsoft Teams, ... Ngoài ra còn có các phần mềm, ứng dụng, nền tảng tổ chức (hoặc hỗ trợ) DHTT khác như: Quizizz, Zalo, ...

- Các phần mềm, ứng dụng tổ chức kiểm tra đánh giá: azota.vn, Google Forms, Microsoft Forms, …

- Các phần mềm hỗ trợ soạn giảng, trình chiếu: MS Word, MS PowerPoint, Lecture Maker, Adobe Presenter, Latex (Beamer), Camtasia studio, Canva, ...

**4. Tổ chức dạy học trực tuyến (DHTT)**

- Phấn đấu có 60% giáo viên tham thực hiện giảng dạy và học tập trên môi trường số.

- Trong điều kiện bình thường, việc dạy học trực tuyến chủ yếu hỗ trợ dạy học trực tiếp. Có nhiều hình thức thực hiện khác nhau:

(1) Giáo viên có thể thiết kế những hoạt động học tập trực tiếp trên lớp bằng các công cụ như padlet, Google Forms, Quizizz, … cho phép học sinh sử dụng điện thoại để tương tác trực tiếp theo hình thức cá nhân hoặc theo nhóm. Giáo viên cũng có thể giao nhiệm vụ học tập, yêu cầu học sinh thực hiện theo nhóm và gửi sản phẩm học tập trực tuyến, trình bày trực tiếp tại lớp kết hợp sử dụng công cụ trực tuyến để hỗ trợ.

(2) Giáo viên giao nhiệm vụ học tập cho học sinh ngay tại lớp học và cho phép học sinh sử dụng điện thoại để tra cứu thông tin trực tuyến hoàn thành nhiệm vụ. Giáo viên cho phép và quản lí học sinh để đảm bảo rằng học sinh chỉ sử dụng điện thoại vào đúng mục đích học tập trên lớp theo nhiệm vụ học tập mà giáo viên giao, không dùng vào mục đích khác.

(3) Giáo viên sử dụng các công cụ trực tuyến để thống kê, phân tích, quản lí hoạt động học tập trên lớp và tự học của học sinh tạo thành hồ sơ học tập nhằm hỗ trợ việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên và định kì.

(4) Nhà trường tạo một kênh Youtube chung của đơn vị, khuyến khích giáo viên tạo kênh của nhân. Giáo viên thực hiện ghi hình hoặc ghi màn hình lại toàn bộ tiết dạy thành video, hoặc ghi tóm tắt các nội dung chính của tiết dạy thành một clip thật ngắn gọn, đầy đủ và tải các nội dung lên kênh Youtube hay công cụ chia sẻ video khác *(để ở chế độ chia sẻ không công khai)*, chia sẻ đường liên kết đến nhóm lớp học sinh nhằm phục vụ việc tự học của học sinh và sinh hoạt chuyên môn. Đây là một cách xây dựng kho học liệu số của nhà trường.

- Trong trường hợp lớp có học sinh bệnh hay vì lí do khác phải vắng học trên lớp thì giáo viên tiến hành dạy học trực tiếp kết hợp với dạy học trực tuyến (có sự chuẩn bị từ trước). Giáo viên dạy trực tiếp trên lớp và sử dụng hệ thống dạy học trực tuyến, chia sẻ liên kết để học sinh không học trực tiếp có thể tham gia trực tuyến tiết học.

- Dạy học trực tuyến có thể thực hiện đối với các tiết ngoài giờ lên lớp, tiết ôn tập, bồi dưỡng học sinh năng khiếu, phong trào, hội thi, phụ đạo học sinh còn hạn chế. Giáo viên sử dụng ngân hàng câu hỏi ôn tập hay ngân hàng đề kiểm tra không chính thức để tổ chức ôn tập cho học sinh khi dạy học trực tuyến (có thể dùng hình thức trực tuyến mời phụ huynh học sinh tham gia tiết sinh hoạt chủ nhiệm và họp phụ huynh học sinh).

- Thực hiện nội dung dạy học trực tuyến theo kế hoạch giáo dục nhà trường đúng với kế hoạch thời gian năm học theo hướng dẫn, bảo đảm tổng số tiết/năm học theo quy định. Kế hoạch dạy học của các môn học, hoạt động giáo dục ở từng khối lớp được bố trí phù hợp trong từng giai đoạn và cả năm học. Giáo viên chủ động bố trí thời gian thực hiện chương trình bảo đảm tính khoa học, sư phạm, không gây quá tải đối với người học *(không bắt buộc phải dạy môn học ở tất cả các tuần*, *không bắt buộc phải* chia *đều số tiết*/*tuần để sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất và đội ngũ giáo viên, nhân viên của nhà trường*). Mỗi giáo viên xây dựng Kế hoạch dạy học trực tuyến hoặc dạy học trực tuyến hỗ trợ dạy học trực tiếp **ít nhất 02 tiết/tháng** (trừ giáo viên môn Giáo dục thể chất).

- Tổ chức dạy học bằng hình thức trực tuyến bằng cách sử dụng các phần mềm dạy học trực tuyến nêu trên phải bảo đảm sự tương tác tích cực giữa giáo viên và học sinh với nhau, tránh gây nhàm chán hay truyền tải một chiều; giáo viên cung cấp học liệu cho học sinh, tổ chức và quản lý quá trình học tập của học sinh, sự tương tác giữa học sinh với học sinh, giữa học sinh với giáo viên trong suốt quá trình dạy học.

- Công tác quản lý, bảo đảm an toàn lớp trực tuyến:Tổ chức, quản lý và triển khai các hoạt động DHTT; theo dõi và quản lý quá trình học tập của học sinh; quản lý nội dung học tập; tổ chức lưu trữ và chuyển tải nội dung học tập đến học sinh;

- Tăng cường cơ sở vật chất, hạ tầng kĩ thuật DHTT để bảo đảm chất lượng, hiệu quả việc tổ chức DHTT *.*

- Chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn phối hợp với cha mẹ học sinh quản lý học sinh trong giờ học trực tuyến; tham gia đánh giá thái độ học tập, sự chuyên cần của học sinh, đánh giá hiệu quả của các hình thức tổ chức dạy học.

**5. Hồ sơ sổ sách điện tử:** Các loại hồ sơ sổ sách được quy định tại hướng dẫn của các Thông tư của Bộ Giáo dục và Đào tạo

- 80% hồ sơ công việc được giải quyết trên môi trường số (không bao gồm các loại hồ sơ xử lý công việc có nội dung mật).

- Từ năm học 2023-2024, căn cứ vào điều kiện thực tế nhà trường triển khai quản lý trên nền tảng công nghệ thông tin (hồ sơ điện tử thay hồ sơ giấy) đối với các loại hồ sơ sau:

+ Đối với nhà trường: Sổ theo dõi và đánh giá học sinh theo lớp (Sổ điểm lớp), sổ học bạ, sổ đăng bộ.

+ Đối với tổ chuyên môn: Kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn (theo năm học), Kế hoạch hoạt động chuyên môn; Sổ ghi chép nội dung sinh hoạt chuyên môn.

+ Đối với giáo viên: Kế hoạch bài dạy (giáo án), Sổ theo dõi và đánh giá học sinh.

- Các loại hồ sơ còn lại theo Điều lệ nhà trường quản lý theo hồ sơ giấy, hồ sơ điện tử hoặc song song cả hồ sơ giấy và hồ sơ điện tử tùy theo điều kiện của nhà trường và khả năng thực hiện của giáo viên**.**

- Hiệu trưởng các trường duyệt Kế hoạch bài dạy (giáo án) điện tử bằng chữ ký số **hàng tháng.**

**6. Thư viện điện tử:** Triển khai hiệu quả hệ thống thư viện điện tử (bao gồm phần mềm quản trị thư viện và cơ sở dữ liệu số hóa sách và tài nguyên phục vụ dạy học), kết nối liên thông với các kho học liệu số, chia sẻ tài nguyên số hóa giữa các cơ sở giáo dục, cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên.

**7. Thanh toán không dùng tiền mặt:** Tiếp tục thực hiện Công văn số 425/PGDĐT ngày 29 tháng 3 năm 2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Tân Hồng về việc thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt trong việc thu học phí.

Trên đây là hướng dẫn công tác chuyển đổi số của Trưởng Tiểu học Tân Thành B2 năm học 2023-2024, yêu cầu Hiệu toàn thể Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên triển khai thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, đề nghị liên hệ với bộ phận chuyên m6nđể trao đổi, thống nhất thực hiện./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Phòng GD – ĐT ( b/c)  - CBQL-GV-NV ( t/h);  - Đăng wedsite trường;  - Lưu: VT, Tuấn. | **HIỆU TRƯỞNG**  **ĐỖ Văn Bàng** |